



REGULAMIN

Krainy Zabaw Dziecięcych

ANIKINO

1. Kraina Zabaw Dziecięcych ANIKINO jest przeznaczona dla dzieci do lat 12.
2. Rodzice i opiekunowie odpowiadają za bezpieczeństwo swoich dzieci na terenie ANIKINO i mogą uczestniczyć w zabawie.
3. Pozostawienie dziecka bez opieki na terenie ANIKINO jest możliwe wyłącznie po poinformowaniu o tym obsługi ANIKINO, podaniu przybliżonej godziny odbioru dziecka oraz danych niezbędnych do skontaktowania się z opiekunem. ANIKINO nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione dzieci.
4. Wejście na salę zabaw: dzieci w skarpetach lub rajstopach rodzice i opiekunowie w pantoflach ochronnych wypożyczanych w szatni.
5. Wchodząc do ANIKINO należy wykupić każdemu dziecku bilet wstępu, na co najmniej jedną godzinę zabawy, według załączonego cennika. Opłatę wnosi się za każde dziecko, które korzysta z Sali zabaw. Bez względu na jego wiek.
6. Biletem wstępu jest kolorowa naklejka, która powinna zostać przyklejona w widocznym miejscu do ubrania dziecka. (Dotyczy to również uczestników przyjęć dziecięcych odbywających się w ANIKINO). Rodzice lub opiekunowie towarzyszący dzieciom mają wstęp wolny
7. W przypadku przedłużenia pobytu dziecka w ANIKINO ponad opłacony okres zabawy (decyduje rozpoczęta godzina), dopłatę należy uiścić wychodząc.
8. Anikino czynne jest codziennie od g. 9.00 – 21.00. Ostatnie dzieci wpuszczane będą o godz. 20.00.
9. Za zniszczenia dokonane przez dzieci w ANIKINO odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.
10. Palenie tytoniu i spożywanie alkoholu na terenie ANIKINO jest zabronione
11. Pracownicy ANIKINO mogą odmówić sprzedaży biletów w przypadku zbyt dużej liczby bawiących się dzieci
12. Dzieci wchodzące na teren ANIKINO nie mogą wносить ze sobą jakichkolwiek przedmiotów, mogących stanowić zagrożenie dla bawiących się dzieci lub spowodować uszkodzenie sprzętu.
13. Bawiące się dzieci mają obowiązek słuchania poleceń wydawanych przez pracowników ANIKINO. W przypadku niewłaściwego zachowania dziecka, pracownik ma prawo wyprosić go z sali zabaw.
14. ANIKINO nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione w szatni, oraz wszelkie przedmioty pozostawione na terenie ANIKINO.
15. Każdy Klient ma prawo oczekiwać rzetelnej informacji oraz pomocy ze strony pracowników ANIKINO.
16. Ze wszelkimi skargami, wnioskami oraz prośbami należy zwracać się do Kierownika Anikino.

Kraków, 01.01.2012

Kierownik Anikino
Anna Pawełczyk